

جمعية كفو للتوظيف والتأهيل - الخطة التشغيلية للعام المالي ٢٠٢١

ملاحظات / إجراءات لمعالجة التحديات	زمن التنفيذ												وسيلة التحقق	مسؤولية التنفيذ		المدة الزمنية	تاريخ التنفيذ		البرامج والأنشطة	المستفيدين	الموازنة التقديرية	مؤشرات الأداء	الأهداف الإجرائية	الهدف الإستراتيجي	المحور الاستراتيجي
	ديسمبر	نوفمبر	أكتوبر	سبتمبر	أغسطس	يوليو	يونيو	مايو	أبريل	مارس	فبراير	يناير		المسؤول	الشركاء		النهاية	البداية							
														أخرى	قسم الشؤون الإدارية		نسبية السندي	مستمر							
													محفضر اجتماع	قسم الشؤون الإدارية	نسبية السندي	مستمر	31/12/21	01/01/21	متابعة الأعمال والمهام اليومية	موظفات الجمعية	لا يوجد	نسبة الأعمال والمهام المنجزة	تحفيز فريق العمل وإبراز الجهود المبذولة لجمع أصحاب المصلحة	الشؤون الإدارية	
													محفضر اجتماع	قسم الشؤون الإدارية	نسبية السندي	مستمر	31/12/21	01/01/21	الاجتماعات/ محاضر الاجتماعات	موظفات الجمعية	3000	ضبط سير العمل لضمان تحقيق الأهداف			
													محفضر اجتماع	قسم الشؤون الإدارية	نسبية السندي	٢٠ يوم عمل	30/04/21	01/04/21	التهيئة والإعداد للاجتماع السنوي للجمعية العمومية لعام ٢٠٢١ (وعقد الاجتماع)	أعضاء الجمعية العمومية	1500	عدد الاجتماعات الفاعلة			
													محفضر اجتماع	قسم الشؤون الإدارية	نسبية السندي	مستمر	31/12/21	01/01/21	التهيئة والإعداد للاجتماعات الدورية لجلس إدارة الجمعية لعام ٢٠٢١ (وعقد الاجتماعات)	أعضاء مجلس الإدارة	2000				
													تقرير متابعة	قسم الاتصال المؤسسي	نسبية السندي	مستمر	31/12/21	01/01/21	المتابعة الدورية للاتفاقيات مع الشركاء والداعمين (المؤسسات المانحة)	الشركاء والداعمين	2000	عدد الاتفاقيات المفعلة			
													تقرير متابعة	قسم البرامج والمشاريع	نسبية السندي	مستمر	31/12/21	01/01/21	إعداد لتقارير الدورية للبرامج والمشاريع ورفعها للشركاء والداعمين (المؤسسات المانحة)	الشركاء والداعمين	2000	عدد التقارير المقدمة لأصحاب المصلحة			
													تقرير متابعة	قسم البرامج والمشاريع	نسبية السندي	ربع سنوي	31/12/21	01/01/21	مراجعة التقارير الشهرية وقياس مؤشرات الأداء للربع الأول	أعضاء الجمعية العمومية	2000	نسبة الإنجاز المتحقق في مؤشرات الأداء			تحقيق مبدأ الشفافية وضمان كفاءة وفاعلية الإنجاز
													تقرير متابعة	قسم البرامج والمشاريع	نسبية السندي	ربع سنوي	31/12/21	01/01/21	مراجعة التقارير الشهرية وقياس مؤشرات الأداء للربع الثاني	أعضاء مجلس الإدارة					
													تقرير متابعة	قسم البرامج والمشاريع	نسبية السندي	ربع سنوي	31/12/21	01/01/21	مراجعة التقارير الشهرية وقياس مؤشرات الأداء للربع الثالث	الشركاء والداعمين					
													تقرير متابعة	قسم البرامج والمشاريع	نسبية السندي	ربع سنوي	31/12/21	01/01/21	مراجعة التقارير الشهرية وقياس مؤشرات الأداء للربع الرابع	موظفات الجمعية					

												أخرى	قسم البرامج والمشاريع	نسبية السندي	٥ أيام عمل			تكوين فريق عمل إعداد الأنظمة واللوائح والسياسات والإجراءات	أعضاء الجمعية العمومية	20000	عدد السياسات والأنظمة واللوائح والإجراءات الحكومية	تحسين وإعادة تصميم إجراءات العمل لتحقيق الشفافية والوضوح في الإجراءات الإدارية والمالية	حوكمة السياسات والإجراءات		
												أخرى	هدى الزغبى	نسبية السندي	٥ أيام عمل			الاستعانة بمستشار خارجي لمراجعة السياسات واللوائح والأنظمة والإجراءات	أعضاء الجمعية العمومية	20000	عدد السياسات والأنظمة واللوائح والإجراءات المنشورة على موقع الجمعية	تحسين وإعادة تصميم إجراءات العمل لتحقيق الشفافية والوضوح في الإجراءات الإدارية والمالية	حوكمة السياسات والإجراءات		
												مخضّر اجتماع	قسم الشؤون الإدارية	نسبية السندي	٣٠ يوم عمل			عرض مسودة السياسات واللوائح والأنظمة على مجلس الإدارة لاعتمادها	موظفات الجمعية	20000	عدد السياسات والأنظمة واللوائح والإجراءات المنشورة على موقع الجمعية	تحسين وإعادة تصميم إجراءات العمل لتحقيق الشفافية والوضوح في الإجراءات الإدارية والمالية	حوكمة السياسات والإجراءات		
												أخرى	تقنية المعلومات	نسبية السندي	٢٠ يوم عمل			نشر السياسات واللوائح والأنظمة على موقع الجمعية	موظفات الجمعية	20000	عدد السياسات والأنظمة واللوائح والإجراءات المنشورة على موقع الجمعية	تحسين وإعادة تصميم إجراءات العمل لتحقيق الشفافية والوضوح في الإجراءات الإدارية والمالية	حوكمة السياسات والإجراءات		
												أخرى	قسم الموارد البشرية	نسبية السندي	مستمر	31/12/21	01/01/21	بناء خطة للتطوير المهني والتدريب، واستثمار فرص التدريب المتاحة من الوزارة والشركاء	موظفات الجمعية	20000	نسبة الدوران الوظيفي	الحفاظة على الكفاءات الحالية في الجمعية	ضمان كفاءة وفاعلية أداء الجمعية	الموارد البشرية	
												تقرير متابعة	قسم الموارد البشرية	نسبية السندي	مستمر	31/12/21	01/01/21	بناء (منهجية ومنظومة حوافز متنوعة) لمسنويات الجمعية والمتطوعات	موظفات الجمعية	30000	عدد الفرص التطوعية (المتطوعات)	استقطاب خبرات جديدة إلى الجمعية	ضمان كفاءة وفاعلية أداء الجمعية	الموارد البشرية	
												تقرير متابعة	قسم البرامج والمشاريع	قسم الموارد البشرية	مستمر	31/12/21	01/01/21	إتاحة فرص للتطوع (التدريب والتطبيق العملي) للاستفادة من خريجات الجامعات	موظفات الجمعية	10000	عدد الفرص التطوعية (المتطوعات)	استقطاب خبرات جديدة إلى الجمعية	ضمان كفاءة وفاعلية أداء الجمعية	الموارد البشرية	
												تقرير متابعة	قسم البرامج والمشاريع	قسم الموارد البشرية	مستمر	31/12/21	01/01/21	متابعة مستحقات والتزامات الموظفين / سداد الإيجار والفواتير الخدمية / تسجيل القبول اليومية القيام بالعمليات البنكية / تفريغ سندات القبض والصراف النقدي، وإيصالات الاستلام والتسليم العيني، ودفاتر الشيكات في جداول إكسل	أعضاء الجمعية العمومية مجلس الإدارة	غير محدد	نسبة الإنجاز للمعاملات المالية	تحقيق كفاءة وفاعلية الأداء المالي للجمعية	رفع كفاءة الأداء المالي للجمعية	الموارد المالية	
												تقرير متابعة	قسم البرامج والمشاريع	قسم الموارد البشرية	مستمر	31/12/21	01/01/21	تعينة النموذج الموحد للدليل ورفع له لوزارة كل ربع سنة للعام المالي ٢٠٢١	موظفات الجمعية	غير محدد	نسبة الإنجاز للمعاملات المالية	تحقيق كفاءة وفاعلية الأداء المالي للجمعية	رفع كفاءة الأداء المالي للجمعية	الموارد المالية	
												تقرير مالي	فريق العمل	قسم الإدارة المالية	٤٠ يوم عمل	10/02/21	27/12/20	إفقال السنة المالية السابقة ٢٠٢٠ وإغلاق التسويات والعهد وجرد الصندوق والمخزون وإعداد الإهلاكات	موظفات الجمعية	غير محدد	نسبة الإنجاز للمعاملات المالية	تحقيق كفاءة وفاعلية الأداء المالي للجمعية	رفع كفاءة الأداء المالي للجمعية	الموارد المالية	

